

Zadávací dokumentace

Dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ”)

Veřejná zakázka s názvem:

Vytvoření a správa webu Prahy 6

Zadavatel veřejné zakázky: Městská část Praha 6

IČO: 00063703

DIČ: CZ00063703

se sídlem: Praha 6, Bubeneč, Čs. armády 601/23

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky:	Vytvoření a správa webu Prahy 6
Název zadavatele:	Městská část Praha 6
Sídlo:	Čs. armády 601/23, 160 52 Praha 6
IČO:	00063703
ID datové schránky:	bmzbv7c
Zastoupena:	Mgr. Ondřej Kolář, starosta
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Jakub Kubíček, DiS.
Telefon, fax:	+420 734 734 512
E-mail:	jakub.kubicek@otidea.cz
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	4.000.000, - Kč (CZK) bez DPH Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, Účastník překročí v rámci své nabídky předpokládanou hodnotu, bude Zadávacího řízení vyloučen z důvodu nerespektování Zadávacích podmínek.
Druh veřejné zakázky	Služby
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 a násl. ZZVZ
Rozdělení na části podle § 35:	Ne
Lhůta pro podání nabídek:	do 29. 6. 2021 do 10:00 hod
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód):	72413000-8 - Návrh webových (www) stránek 72415000-2 - Webová operační hostingové služby 72421000-7 - Vývojové služby internetových nebo intranetových klientských aplikací

1. Preambule

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů v rámci podlimitní veřejné zakázky na služby.
- 1.2. Podáním nabídky ve veřejné zakázce přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách a přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2. Elektronický nástroj E – ZAK

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje e-zak.cz, dostupného na internetové adrese <https://zakazky.praha6.cz>. Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem. Nabídka musí být zpracována v jednom ze zadavatelem akceptovaných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), open Office, PDF, JPREG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu. Bližší informace je možné získat v rámci Uživatelské příručky pro dodavatele: <https://zakazky.praha6.cz/manual.html>

3. Specifikace veřejné zakázky

3.1 Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících ve vytvoření a správě webu www.praha6.cz podle dodaného grafického návrhu a nakódovaných šablon.

- a) poskytnutí služeb spočívajících ve vytvoření integrovaného webu městské části Praha 6, a to v násl. rozsahu:

Vytvoření plně funkční, reprezentativní a moderní webové prezentace městské části Praha 6, tedy Objednatele (www.praha6.cz), odpovídající Smlouvě, Zadávací dokumentaci, požadavkům Objednatele, které budou výslovně vyjádřeny nebo je Poskytovatel měl znát či ověřit, a platným a účinným právním předpisům. tj. kompletní zajištění frontendu a backendu těchto webových stránek v integrované podobě.

kdy se vybraný dodavatel zavazuje dodat kompletní integrované podobě do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy

- a) Správa (údržba a aktualizace webové prezentace), technická podpora a webhosting výše uvedených webových prezentací po dobu účinnosti smlouvy,
- b) Rozvoj webu, kterým se rozumí programátorské práce a vývoj nových aplikací podle požadavků zadavatele, max. však v rozsahu 1600 hodin za rok.

- Termíny plnění jsou uvedeny v rámci návrhu smlouvy, který tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

3.2 Podrobná technická specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1 - Specifikace webu www.praha6.cz (dále jen „příloha č. 1“) a v příloze č. 2 - Wireframy, grafické návrhy, nakódované šablony a další výstupy společnosti Sherpas, s.r.o. (dále jen „příloha č. 2“).

3.3 Místem předmětu plnění Čs. armády 601/23, 160 52 Praha 6

4. Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a

ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.praha6.cz>

5. Vysvětlení zadávací dokumentace:

- 5.1. Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 54 odst. 5 ZZVZ.
- 5.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zaslat písemně, a to v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese: <https://zakazky.praha6.cz>, případně datovou schránkou společnosti OTIDEA avz s.r.o. či kontaktním mailem: jakub.kubicek@otidea.cz. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.
- 5.3. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 5.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace buď na základě žádosti dodavatele, nebo z vlastního podnětu.
- 5.5. Vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně uveřejňovány rovněž na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.praha6.cz>

6. Požadavky na splnění kvalifikace

- 6.1 Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění **základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ a technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.**

6.2 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který dle § 74 ZZVZ:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem

statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba;
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění podmínek **základní způsobilosti** ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel je v souladu s § 53 ZZVZ oprávněn v nabídce nahradit doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil **přílohu č. 4 této zadávací dokumentace**.

6.3 **Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.
 - Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Dodavatel je v souladu s § 53 ZZVZ oprávněn v nabídce nahradit doklady o splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil **přílohu č. 4 této zadávací dokumentace**.

6.4 **Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ**

- a) Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel za poslední 3 roky realizoval minimálně 3 služby:

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval minimálně 1 významnou službu zahrnující **tvorbu webové prezentace včetně nasazení na headless CMS** (totožné headless CMS jako v této nabídce), přičemž tato významná služba musí být ve finančním objemu minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH.
2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval minimálně 1 významnou službu zahrnující **tvorbu webové prezentace včetně synchronizace dat webové prezentace s dalšími informačními systémy**, přičemž tato významná služba musí být ve finančním objemu minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH.
3. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení poskytl minimálně 1 významnou službu zahrnující **zajištění provozu, správy, podpory, údržby, aktualizace webové prezentace a provádění rozvojových programátorských prací**, přičemž tato významná služba musí být ve finančním objemu minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH.

Pokud poskytovaná významná služba zahrnovala i jiné činnosti (plnění), než je zadavatelem požadováno v bodě 1., 2. a 3., uvede účastník finanční objem plnění vztahující se pouze k zadavatelem požadovanému předmětu významné služby.

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle bodů 1. a 2. a 3. třemi rozdílnými službami, vylučuje tedy integrovanou službu.

Dodavatel prokáže splnění shora uvedené technické kvalifikace předložením **seznamu významných služeb, které musí splňovat podmínky uvedené výše v tomto odstavci.**

Seznam významných služeb bude zpracován formou čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, s uvedením údajů u **každé významné služby jednotlivě:**

- identifikační údaje objednatele,
- termín plnění (od-do),
- přesný popis dodavatelem poskytnutého plnění,
- finanční objem významné služby
- údaje dokládající splnění podmínek uvedených shora v tomto odstavci,
- kontaktní údaje odpovědné osoby objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací.

- b) **Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, tj. osob zapojených do realizace veřejné zakázky.** Zadavatel požaduje minimálně čtyřčlenný tým účastníka (dvě pozice může kombinovat jedna osoba):

Realizační tým budou tvořit minimálně tyto pozice:

- Projektový manažer (povede též školení týmu objednatele v obsluze webu);
- Architekt řešení (senior programátor v roli vedoucího vývoje a správce dokumentace);
- Backend programátor;
- Frontend programátor;
- Tester.

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby ke zpracování seznamu členů realizačního týmu využil přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Tato příloha bude tvořit rovněž přílohu č. 3 závazného návrhu smlouvy.

- c) **Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ** předložením osvědčení o odborné kvalifikaci vztahujícím se k požadovaným fyzickým osobám dle písm. b) (všem členům realizačního týmu), které budou dodávky nebo služby poskytovat.

1. Zadavatel stanoví minimální požadavky odbornou kvalifikaci takto:

- ukončené VŠ vzdělání alespoň v bakalářském stupni studia pro minimálně 2 členy týmu;
- min. SŠ vzdělání ukončené maturitní zkouškou pro všechny ostatní členy týmu;
- podíleli se na realizaci nejméně 3 služeb (projektů), jejichž součástí bylo dodání velké webové stránky, přičemž celkový finanční objem takové služby nesmí činit méně než 1 milion Kč bez DPH pro jednoho objednatele, a to na stejné pozici jako v této zakázce.

Výše uvedená kritéria technické kvalifikace, vztahující se k osobám dle písm. c), splňuje dodavatel, který ke **každé** z osob předloží:

- doklad o dosaženém vzdělání;
- podepsaný strukturovaný profesní životopis obsahující délku praxe. Nedílnou součástí strukturovaného životopisu každého člena týmu bude seznam referenčních zakázek poskytnutých příslušným členem týmu, který bude obsahovat:
 - i. Identifikační údaje objednatele,
 - ii. termín plnění,
 - iii. finanční objem významné zakázky,
 - iv. stručný popis plnění,
 - v. popis funkce nebo činností, které v rámci služby realizoval člen,
 - vi. příjmení, funkci a kontaktní údaje osoby na straně objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací,

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby ke zpracování Seznamu referenčních zakázek člena realizačního týmu využil **přílohu č. 6 této zadávací dokumentace**.

6.5 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením

V souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ mohou dodavatelé v nabídce nahradit doklady o kvalifikaci čestným prohlášením. V takovém případě doporučuje zadavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 4 a č. 6 této zadávací dokumentace.

Je-li dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje řádné splnění kvalifikace.

6.6 Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a v případech, kde to zadavatel výslovně připouští, je mohou nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 86 odst. 3 ZZVZ je povinen od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud nebudou dodavatelem předloženy v

průběhu zadávacího řízení, tzn. především v nabídce. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců před dnem podání nabídky**.

6.7 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V souladu s § 82 ZZVZ v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, každý dodavatel samostatně.

6.8 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V souladu s § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

6.9 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V souladu s § 83 ZZVZ může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- doklady o splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí, nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.10 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle čl. 6 této zadávací dokumentace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

6.11 Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. ZZVZ.

Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. ZZVZ.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

7.1 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

7.2 Nabídková cena bude zpracována následovně:

- **Nabídková cena za vytvoření webové prezentace;**
- **Měsíční paušál za správu a webhosting;**
- **Hodinová sazba za práce na rozvoji webu.**

- 7.3 Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu nabídky, a to v členění nabídková cena v Kč bez DPH, sazba DPH a samostatná výše DPH v Kč a nabídková cena v Kč včetně DPH.
- 7.4 Zadavatel si vyhrazuje možnost změny celkové nabídkové ceny v důsledku změny DPH. K nabídkové ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.5 Dodavatelé musí v nabídce předložit čestné prohlášení o tom, že v případě, že se stanou vybraným dodavatelem, předloží zadavateli v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy potvrzení pojišťovny o uzavření a platnosti pojistné smlouvy dle požadavků uvedených ve smlouvě. Účastník se zavazuje mít sjednáno pojištění rizik a odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s pojistným plněním v minimální výši 2.000.000, - Kč. Zadavatel uvádí, že platnost pojistné smlouvy musí být po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 7.6 Nabídka dodavatele musí obsahovat dokumenty, přičemž jejich řazení je doporučeno
1. krycí list nabídky (viz příloha č. 5), řádně vyplněný;
 2. čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami (viz příloha č. 4), řádně vyplněné a podepsané, nebo adekvátní prokázání kvalifikačních požadavků zadavatele;
 3. doklady k prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d):
 - realizační tým (viz. příloha č. 7);
 - strukturovaný profesní životopis členů týmu, vč. seznamu referenčních zakázek členů týmu (viz příloha č. 6)
 4. seznam poddodavatelů (viz příloha č. 8).
 5. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Podepsané návrhy smluv nemusí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smluv, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smluv. Smlouvy budou uzavřeny ve znění, v jakém jsou zveřejněny na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

8. Smlouva

- 8.1 Zadavatel a Účastník uzavřou na plnění této veřejné zakázky smlouvy:
- o vytvoření a správě integrovaného webu Prahy 6

8.2 Smluvní podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace

8.3 Zadavatel uzavře na plnění předmětu veřejné zakázky smlouvy s jedním Účastníkem.

8.4 Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění smluv, které jsou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tyto závazné návrhy smluv pouze na místech k tomu Zadavatelem určených.

9 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek není veřejné z důvodu elektronického podání nabídek

10 Způsob hodnocení nabídek, hodnotící kritéria:

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.1 Kritéria hodnocení – V rámci ekonomické výhodnosti byla stanovena tato kritéria hodnocení s těmito vahami:

DÍLČÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ	VÁHA
1. Celková cena řešení	60 %
2. Kvalita navrženého řešení	40 %

10.2 Dílčí hodnotící kritérium – Celková cena řešení

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena celková cena řešení, vypočítaná jako:

Celková cena řešení = Nabídková cena za vytvoření webové prezentace + Měsíční paušál za správu a webhosting * 48 + Hodinová sazba za práce na rozvoji webu * 1600.

Všechny ceny budou počítány bez DPH.

V rámci tohoto dílčího kritéria, kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou, bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně budou získané body násobeny vahou dílčího kritéria.

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $a = a_{\min} / a_{\text{NC}} * 100 * 0,60$ (přenásobeny vahou kritéria)

a_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

a_{\min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

10.3 Dílčí hodnotící kritérium – Kvalita navrženého řešení

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena *kvalita navrženého řešení, a to na níže uvedených objektech hodnocení, které účastník předloží v nabídce:*

Objekty hodnocení:

- funkční ukázková verze administračního rozhraní CMS včetně funkčního editoru WYSIWYG, které dodavatel navrhuje použít (dodavatel předloží funkční url adresu

a vytištěný snímek obrazovky administračního rozhraní CMS a editoru WYSIWYG) – bude hodnocena z hlediska **srozumitelnosti, použitelnosti a funkcionality**;

- b) prezentace technického řešení webu (architektury) popsané v rozsahu maximálně 5 normostran textu (včetně popisu obrázků, diagramů atp.), v prezentaci budou objasněné vztahy mezi frontendem, backendem, headless CMS, microsites externími aplikacemi včetně použitých technologií a návrhu komunikace, prezentace bude hodnocena z hlediska **srozumitelnosti, použitelnosti a funkcionality**.
- c) souhrn licencí výsledného díla, včetně jednotlivých dílčích částí (administračního rozhraní, zdrojových kódů řešení, zdrojových kódů použitých rozšíření třetích stran, použitých statických souborů, obrázků, písem, atd.) bude hodnocena z hlediska **otevřenosti**.

Definice jednotlivých hledisek hodnocení:

1. **Srozumitelnost** – znamená, že uživatel z podoby/zpracování či názvu funkčních prvků pozná, k čemu slouží; použití jednoho jazyka apod. U prezentace technického řešení znamená, že odborná porota technického vzdělání pochopí návrh účastníka.
2. **Použitelnost** – vlastnost objektu hodnocení představující jednoduchost používání jeho rozhraní a snadnou naučitelnost zacházení s ním. Znamená, že cesta k získání požadovaného výsledku není složitá a objekt se snadno používá. U prezentace technického řešení znamená, že odborná porota technického vzdělání vyhodnotí návrh účastníka jako použitelný, že získání požadované funkcionality a její udržení v provozu je jednoduché.
3. **Funkcionalita** – objekt hodnocení disponuje nástroji pro tvorbu, úpravu a práci s obsahem webové prezentace:
 - u editoru WYSIWYG - aby uměl vytvářet, upravovat a vkládat texty a tabulky, vkládat obrázky, grafy apod.;
 - u administračního rozhraní CMS - aby bylo možné k textu vkládat přílohy, vytvářet na webu nový obsah pomocí předpřipravených bloků/komponent, funkční a fungující vyhledávání apod.
 - u technického řešení webu - jaké obsahuje použité technologie, návrhy komunikace mezi jednotlivými interními i externími komponentami a microsites a systémy, že povede k vysoce rychlé, dostupné a bezpečné prezentaci Prahy 6.
4. **Otevřenost** – licenční politika upravující autorskoprávní ujednání, zejména: právem dílo zpracovávat a provádět v něm úpravy, stejně jako právo na rozmnožování a zveřejňování díla a dále poskytnutí těchto práv za určitých podmínek dalším uživatelům.

Ke každému výše uvedenému hledisku bude hodnotící komisí přiřazeno 0 nebo 1 nebo 2 bodů, a to následovně:

- 0 bodů = nesrozumitelné / složité použitelné / chybějící důležité funkcionality / vendor lock-in;
- 1 bod = srozumitelné / použitelné / funkční / částečně otevřená licence či neomezená licence v čase a místě;
- 2 body = výjimečně srozumitelné / výjimečně snadno použitelné / výjimečně funkční / open-source.

V rámci každého objektu hodnocení dle odst. 10.3 bude sečten počet bodů přiřazený za každé z příslušných hledisek. Účastník tak může získat za každý objekt hodnocení dle celkem 0 až 6

dílčích bodů. Následně bude sečten počet bodů za oba objekty hodnocení dohromady. Účastník tak může za všechny objekty hodnocení získat celkem 0 až 12 dílčích bodů.

Nabídce s nejvyšším počtem získaných bodů za všechny objekty hodnocení bude následně přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru počtu bodů dané nabídky k nejvyšší získané bodové hodnotě. Následně budou získané body násobeny vahou dílčího kritéria.

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $b = b_N / b_{\max} * 100 * 0,40$ (přenásobeno vahou kritéria)

b_N – získaný počet bodů dané nabídky

b_{\max} – nejvyšší získaný počet bodů ze všech hodnocených nabídek

Takto získané hodnoty v rámci všech dílčích hodnotících kritérií budou sečteny a bude stanoveno pořadí nabídek dle výše jejich bodového zisku tak, že jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů a jako nejméně vhodná nabídka s nejnižším celkovým počtem bodů.

10.4 Způsob celkového hodnocení

Zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější bude vybrána ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je tedy následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = $a + b$ (body se zaokrouhlují na 2 desetinná místa.)

a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „**Celková cena řešení**“

b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „**Kvalita navrženého řešení**“

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je oprávněn provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti ve veřejné zakázce.

V případě rovnosti celkového počtu bodů účastníků, kteří by se na základě zvolených hodnotících kritérií umístili na prvním, až druhém místě, bude rozhodovat získané bodové hodnocení za dílčí hodnotící kritérium a – *Celková cena řešení*, kdy jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s vyšším počtem bodů v rámci daného kritéria hodnocení. Pokud i v takovém případě nastane rovný počet bodů, rozhodne dřívější termín podání nabídky.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

11 Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

11.1 Zadavatel provede výběr dodavatele v souladu s ust. § 122 ZZVZ.

11.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, jestliže vybraný dodavatel nebo další dodavatel, s nímž bylo možno podepsat

smlouvu, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, přičemž za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný dodavatel nereaguje žádným způsobem na výzvu zadavatele k uzavření smlouvy.

Další vyhrazená práva zadavatele:

- a) uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
- b) požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,

12 Další informace k zadávacímu řízení

- 12.1 Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 12.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek a nestanovuje požadavek na složení jistoty.
- 12.3 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 12.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat
- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob, dodavatel mu je v tomto případě povinen poskytnout přiměřenou součinnost.
- 12.6 Dodavatel souhlasí s uveřejněním kompletní smlouvy včetně přílohy / příloh na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv v platném znění) v registru smluv.
- 12.7 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií, případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení, je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Zadavatel dále postupuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobnější informace týkající se zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách zadavatele.
- 12.8 Zadavatel bude před uzavřením smlouvy požadovat předložení seznamu poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění VZ.

13 Označení osob podílejících se na přípravě zadávací dokumentace

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
---	----------------

Zadávací dokumentace, Příloha 1, Příloha 2	Městská část Praha 6
Zadávací dokumentace	OTIDEA avz s.r.o.

14 Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Specifikace webu www.praha6.cz
- Příloha č. 2 - Wireframy, grafické návrhy, nakódované šablony a další výstupy Sherpas
- Příloha č. 3 - Vzor Smluv o vytvoření a správě integrovaného webu Prahy 6
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a o vázanosti zadávacími podmínkami
- Příloha č. 5 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 6 - Seznam referenčních zakázek člena realizačního týmu
- Příloha č. 7 – Realizační tým
- Příloha č. 8 – Seznam poddodavatelů

V Praze


.....
podepisuje

